

求人登録一覧

- * 詳しい情報を知りたい場合や相談したい場合、求人事業所への紹介を希望する場合は、ひとり親サポートセンター東部支所、中部支所、西部支所で相談紹介を行っております。お気軽にどうぞ。
- * 労働時間によっては、各種社会保険に加入できない場合がありますのでご注意ください。
- * 求人案件によっては、応募を締め切っている場合もありますのでご注意ください。

ひとり親サポートセンター 中部支所

受付	求人番号	職種	年齢	勤務地	採用	基本給	賃金形態	他手当	就業時間	休憩	休日	雇用形態	資格・他
R6.2.1	チー4277	(障)技能労務	不問	葵区	1	1,051～1,226	時間給	通勤手当:実費(80,000円)	9:00～16:00	60	土・日・祝・その他	パート	学歴:不問 年齢:不問 必要なPCスキル:エクセル、ワードの基本操作
R6.2.1	チー4279	(障)事務補助	不問	葵区	1	1053～1,216	時間給	通勤手当:実費(80,000円まで)	9:00～16:00	60	土・日・祝・その他	パート	学歴:不問 年齢:不問 必要なPCスキル:エクセル、ワードの基本操作
R6.2.14	チー4286	パート事務職員	不問	葵区	1	1000～1000	時間給	通勤手当:実費(最高55,000円まで)	9:00～16:00	60	土・日・祝	パート	学歴:高卒以上 年齢:不問 必要な経験:ワード、エクセル、パワーポイント、電子メール等ができること
R6.2.19	チー4290	一般事務	不問	駿河区	1	984～1,100	時間給	通勤手当:規定(日額750円まで)	8:30～17:00 *週5日以内	60	土・日・祝 夏期休暇及び冬季休暇あり	パート	学歴:高卒以上 必要な免許・資格:普通自動車運転免許 必須
R6.2.28	チー4292	不動産営業職	～64歳 (定年を上限)	葵区	1	168,000～188,000	月給	通勤手当:なし	9:00～18:00	60	その他	常用	学歴:高卒以上 必要な免許・資格:普通自動車運転免許 必須 宅地建物取引士(旧:宅地建物取引主任者)あれば尚可 必要な経験:Excel、Wordを使って作業ができる方 固定残業代(52,000円～62,000円)時間外手当は、時間外の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、35時間を超える時間外労働は追加で支給
R6.2.29	チー4210	事務	～44歳(位) キャリア形成	静岡市清水区	1	145,000～190,000	月給	通勤手当:実費(上限50,000円) 職務手当:10,000円型～15,000円 その他:20,000円	8:30～17:30	60	土・日	常用	学歴:高卒以上
R6.2.29	チー4158	事務局職員	不問	静岡市葵区	1	1,050～1,050	時間給	通勤手当:実費(日額900円)	9:00～16:00 週3日勤務	60	土・日・祝日 年末年始	パート	学歴:不問 総務・経理事務経験 パソコン(ワード・エクセル・Eメール)ができる方
R6.2.29	チー4065	一般事務	不問	静岡市葵区	2	949～1,115	時間給	通勤手当:実費(上限75,000円)	8:30～15:30 9:00～16:00	60	土・日・祝	パート	学歴:不問 必要なPCスキル:ワード・エクセル等による文書の作成・入力、メールの送受信等、一般的なPC操作
R6.2.29	チー4077	事務補助	不問	静岡市清水区	1	975～1,139	時間給	通勤手当:実費(上限75,000円)	8:25～12:10	0	土・日・祝	パート	学歴:不問
R6.2.29	チー3960	電話受付	不問	静岡市葵区	2	1,150～1,200	時間給	通勤手当:実費支給。	9:00～14:00(5H) ※週3日～ (例)9:00～13:30、9:15～14:00など ※週20時間以上は社保加入		シフト制	派遣	学歴:高卒以上。 必要な経験:事務経験者(電話応対に抵抗がない方)、PC基本操作。 雇用期間の定め:あり(3ヵ月)。 契約更新の可能性:あり(原則更新) 試用期間:なし。
R6.2.29	チー3968	会計事務	不問	静岡市駿河区	1	1,300～	時間給	通勤手当:実費。	9:00～16:00又は9:00～17:00 ※正社員登用後はフレックス勤務	60	土・日・祝	派遣(登録)	学歴:高卒以上。 必要な免許:普通自動車運転免許必須。 巡回監査士あれば尚可。 必要な経験:パソコン基本操作。 エクセル基本操作。 雇用期間の定め:あり(期間1～6ヵ月)。 契約更新の可能性:あり(原則更新)
R6.2.29	チー3970	医療事務/診療科受付	不問	静岡市葵区	3	158,000～158,000	月給	通勤手当:実費支給(最高25,000円)。	8:30～17:00	60	土・日・祝 夏季休暇(3日) 年末年始(6日)	契約	学歴:高卒以上。 必要な免許:不問。 必要な経験:パソコン基本操作。 雇用期間の定め:あり(期間1年)。 契約更新の可能性:なし。 試用期間:あり(3ヵ月)。

R6.2.29	チー3971	医療事務/診療科受付	不問	静岡市駿河区	2	950～950	時間給	通勤手当:実費支給(最高25,000円)。	8:30～15:00 ※週4日～5日(労働日数について相談可)	60	土・日・祝 年末年始(6日)	パート	学歴:高卒以上。 必要な免許:不問。 必要な経験:パソコン基本操作。 雇用期間の定め:あり(期間1年)。 契約更新の可能性:なし。 試用期間:あり(3ヵ月)。
R6.2.29	チー3972	医療事務/診療科受付	不問	静岡市葵区	3	153,000～158,000	月給	通勤手当:実費支給(最高25,000円)。	8:30～17:00	60	土・日・祝 夏季休暇(3日) 年末年始(6日)	契約	学歴:高卒以上。 必要な免許:不問。 必要な経験:パソコン基本操作。 雇用期間の定め:あり(期間1年)。 契約更新の可能性:あり(原則更新)。 試用期間:あり(3ヵ月)。
R6.2.29	チー3973	医療事務/外来受付	不問	静岡市駿河区	2	950～950	時間給	通勤手当:実費支給(最高25,000円)。	①8:30～13:00 ②12:30～17:00 ①又は②のどちらかの勤務。(週5日程度) それ以外の勤務時間も応相談可。	0	土・日・祝 年末年始(6日)	パート	学歴:高卒以上。 必要な免許:不問。 必要な経験:パソコン基本操作。 雇用期間の定め:あり(期間1年)。 契約更新の可能性:あり(原則更新)。 試用期間:あり(3ヵ月)。
R6.2.29	チー3974	医療事務/総合受付	不問	静岡市葵区	3	145,000～145,000	月給	通勤手当:実費(最高25,000円)。	①8:00～16:30 ②7:45～16:15 ③8:15～16:45 ④8:30～17:00 ①～④のシフト制	45	土・日・祝 創立記念日(5/1) 夏季休暇(3日) 年末年始(6日)	契約	学歴:高卒以上。 必要な免許:不問。 必要な経験:パソコン基本操作。 雇用期間の定め:あり(期間1年)。 契約更新の可能性:あり(原則更新)。 試用期間:あり(3ヵ月)。
R6.2.29	チー3975	医療事務/計算センター	不問	静岡市駿河区	3	160,000～160,000	月給	通勤手当:実費(最高25,000円)。	①8:30～16:30 ②8:30～17:00 ③7:30～16:00 ①②のシフト勤務です。 ※月曜のみ早番③の勤務があります。	45	土・日・祝 夏季休暇(3日) 年末年始(6日)	契約	学歴:高卒以上。 必要な免許:不問。 必要な経験:パソコン基本操作。 雇用期間の定め:あり(期間1年)。 契約更新の可能性:あり(原則更新)。 試用期間:あり(3ヵ月)。
R6.2.29	チー3840	営業サポート	不問	静岡市駿河区	2	1,000～	時間給	通勤手当:規定(最高25,000円まで)	9:30～18:00 ※上記の間の7時間程度	60	その他(水曜)	パート	学歴:高卒以上。 必要な免許:普通自動車運転免許必須。 必要な経験:販売等の接客経験あれば尚可。
R6.2.29	チー3803	医療事務(入院会計)	不問	焼津市	1	180,000～180,000	月給	通勤手当:会社規定による。 昇給:あり。 賞与:なし。	①8:30～17:30(月～金) ②8:30～12:30(土)	60 ②は休憩なし	日・祝・その他 夏季休暇・年末年始休暇あり	派遣(常用)	学歴:高卒以上。 必要な資格:医療事務講座修了者 必須。 必要な経験:入院算定経験者 必須。 パソコン基本操作 必須。医療事務経験者優遇。 雇用期間の定め:なし。 試用期間:あり(3ヵ月)
R6.2.29	チー3804	医療事務作業補助者	不問	焼津市	1	170,000～170,000	月給	通勤手当:会社規定による。 昇給:あり。 賞与:なし。	①8:30～17:30(月～金) ②8:30～12:30(土)	60 ②は休憩なし	日・祝・その他 夏季休暇・年末年始休暇あり	派遣(常用)	学歴:高卒以上。 必要な資格:医療事務講座修了者必須 必要な経験:パソコン基本操作必須 医療事務経験者優遇。 雇用期間の定め:なし。 試用期間:あり(3ヵ月)

R6.2.29	チー3805	医療事務(外来受付)	不問	焼津市	1	170,000～ 170,000	月給	通勤手当:会社規定による。 昇給:あり。 賞与:なし。	①8:30～17:30(月～土) ②8:15～12:30(土) ③8:30～12:30(月～土)	60 ②は休憩 なし	日・祝・その他 夏季休暇・年末年始休 暇あり	契約	学歴:高卒以上。 必要な資格:医療事務講座修了者必須 必要な経験:パソコン基本操作必須 医療事務経験者優遇 雇用期間の定め:あり(期間 1年)。 試用期間:あり(3ヵ月)
R6.3.31	チー4231	医療事務 (入院会計)	不問	焼津市	5	190,000～ 190,000	月給	通勤手当:実費(最高31,600円) 残業手当別途支給	8:30～17:15	60	土・日・祝日	契約	学歴:高卒以上 PC文字入力ができる方
R6.3.31	チー4232	医療事務 (診療科受付)	不問	焼津市	40	170,000～ 170,000	月給	通勤手当:実費(最高31,600円) 残業手当別途支給	8:30～17:15	60	土・日・祝日	契約	学歴:高卒以上 PC文字入力ができる方
R6.3.31	チー4233	医療事務 (救急受付)	18歳～ 深夜業務を 含むため	焼津市	5	198,400～ 198,400	月給	通勤手当:実費(最高31,600円) 残業手当・深夜手当別途支給	17:15～08:30 17:15～23:00 08:30～17:15 ※1ヵ月単位の変形労働 時間制	60	その他	契約	学歴:高卒以上 PC文字入力ができる方
R6.3.31	チー4000	保険代理店での事務 スタッフ	不問	島田市	2	200,000～ 380,000	月給	通勤手当規程支給(上限10,000円/月)	9:00～18:00	60	土・日・祝	常用	学歴:高卒以上 必要な免許:不問。 必要な経験:保険業界経験者歓迎。 雇用期間の定め:なし。 試用期間:あり(3ヵ月)
R6.3.31	チー4001	保険代理店での事務 スタッフ	不問	島田市	2	100,000～	月給	通勤手当規程支給(上限10,000円/月)	9:00～18:00 ※上記時間内、週4日、1 日5時間～相談可	60	土・日・祝	常用	学歴:高卒以上 必要な免許:不問。 必要な経験:保険業界経験者歓迎。 雇用期間の定め:なし。 試用期間:あり(3ヵ月)
R6.3.31	チー4002	保険代理店での事務 スタッフ	不問	島田市	2	1,200～	時間給	通勤手当規程支給(上限10,000円/月)	9:00～18:00 ※上記時間内、週3日、1 日5時間程度～相談可	60	土・日・祝	常用	学歴:高卒以上 必要な免許:不問。 必要な経験:未経験者歓迎。 雇用期間の定め:あり(期間1年) 契約更新の可能性:あり(自動更新) 試用期間:あり(3ヵ月)
R6.3.31	チー4003	保険更新のスタッフ	不問	島田市	2	182,000～ 368,000	月給	通勤手当規程支給(上限10,000円/月) その他の手当 ※基本給は経験・スキルに応じて優遇 いたします。	9:00～18:00	60	土・日・祝	常用	学歴:高卒以上 必要な免許:不問。 必要な経験:保険業界経験者歓迎。 雇用期間の定め:なし。 試用期間:あり(3ヵ月) 労働条件の変更:なし。 昇給:あり。 賞与:あり。 面接時に応募書類を持参してください。
R6.3.31	チー4004	保険の更新のスタッフ	不問	島田市	2	91,000～	月給	通勤手当規程支給(上限10,000円/月)	9:00～18:00 ※上記時間内、週4日 ～、 1日5時間～相談可	60	土・日・祝	常用	学歴:高卒以上 必要な免許:不問。 必要な経験:保険業界経験者歓迎。 雇用期間の定め:なし。 試用期間:あり(3ヵ月)

R6.3.31	チー4005	保険の更新のスタッフ	不問	島田市	2	1,200～	時間給	通勤手当:規程支給(上限10,000円/月)	9:00～18:00 ※上記時間内、週4日～、 1日5時間～相談可	60	土・日・祝	パート	学歴:高卒以上 必要な免許:不問。 必要な経験:未経験者歓迎。 雇用期間の定め:あり(期間1年)。 契約更新の可能性:自動更新。 試用期間:あり(3ヵ月)
R6.3.31	チー3881	税理士業務補助	～44歳(位) キャリア形成	掛川市	1	160,000～ 250,000	月給	通勤手当:実費(最高5,000円)。	9:00～17:00	60	土・日・祝	常用	学歴:不問。 必要な免許:日商簿記2級あれば尚可。 普通自動車運転免許(AT可)必須。 必要な経験:ワード・エクセル操作。 雇用期間の定め:なし。 試用期間:あり(3ヵ月)
R6.3.31	チー3850	営業店での窓口 及び後方事務	不問	焼津市内 藤枝市内のいずれ か	5	1,050～ 1,050	時間給	通勤手当:実費(上限なし)	9:00～17:00 時間外月平均2時間	60	土・日・祝 年末年始休暇(12/31～ 1/3)	パート	学歴:不問。 必要な免許:不問。 必要な経験:銀行・信用金庫等の経験者必須。 必要なPCスキルワード、エクセル程度。 雇用期間の定め:あり(期間 1年)。 契約更新の可能性:(条件あり)。 試用期間:あり(3ヵ月)。 労働条件の変更:なし。 昇給:あり(10円～) 賞与:あり(年2回、又は20,000円～30,000円)。 勤務時間・日数については相談可。 各種保険・年次有給休暇は 雇用条件により法定通り加入・付与します。
R6.3.31	チー3851	受付事務	不問	葵区	2	190,000～ 270,000	月給	通勤手当:実費(上限なし)。	9:00～18:00 残業は基本的にありま せんが、もし発生した場 合には法定通り割増賃 金をお支払いします。	60	その他(火・他) 定休日以外はシフトを 組んで希望日に休ませ ず。夏冬季休暇あり。	常用	学歴:不問。 必要な免許:不問。 必要な経験:必要なPCスキル:簡単な入力操作。 雇用期間の定め:なし。 契約更新の可能性:(条件あり)。 試用期間:あり(3ヵ月)。
R6.4.16	チー4305	統計調査補助員	不問	静岡市駿河区	1	1,053～ 1,216	時給	通勤手当:実費支給(上限あり) 月額12,000円	①9:00～16:00	60	土・日・祝 週休2日	パート	学歴:高校卒業以上 必要な免許・資格:不問
R6.4.22	チー4306	事務補助/ 会計年度任用職員	不問	静岡市葵区	1	1,053～ 1,216	時給	通勤手当:実費支給(上限あり) 月額80,000円	①9:00～16:00 ②9:00～15:00 週29時間勤務、①が週4 日、②が週1日	60	土・日・祝 週休2日	パート	学歴:不問 必要な免許・資格:不問 必要なPCスキル:ワード、エクセル等操作のできる方
R6.4.30	チー4308	自殺対策推進員事務/ 会計年度任用職員	不問	静岡市駿河区	1	1,082～ 1,274	時給	通勤手当:実費支給(上限あり) 月額80,000円	①9:00～17:15 ②9:00～16:00 ③9:00～15:00	60	土、日、祝 その他 週休2日制 毎週	パート	学歴:高校卒以上(必須) 必要な経験・知識・技能:不問 必要なPCスキル:インターネットデータ検索、データの加工、ワード、エクセルでの 文章・表・グラフ作成、パワーポイント資料の作成等ができる方
R6.4.30	チー4245	一般事務	～59歳 (定年を上限)	清水区	1	200,000～ 240,000	月給	通勤手当:実費(最高15,000円まで) その他手当:5,000円～8,000円	(1)8:00～17:00 (2)8:00～12:00 *(1)月・火・水・金 (2)木・土	60	日・祝 夏期・年末年始休暇あ り	常用	学歴:不問 必要な免許・資格:普通自動車運転免許必須 必要な経験:不問
R6.4.30	チー4246	一般事務	不問	駿河区	2	1,040～ 1,040	時間給	通勤手当:会社規定による	8:30～17:00	60	日・祝・その他(公休2 日) 夏期・年末年始	パート	学歴:不問 必要な免許・資格:不問 必要な経験:未経験OK

R6.4.30	チー4175	調剤事務	～60歳(位) 定年を上限	県下各店舗	40	984～	時間給	通勤手当:規定(上限100,000円)	調剤実施店舗の 営業時間内 (1日最大8時間)	60	応相談	パート	学歴:不問 パソコンを使つての業務経験のある方
R6.4.30	チー4183	配車事務	不問	静岡市葵区	1	170,232～	月給	通勤手当:なし 固定残業代あり	7:00～16:00 又は11:00～19:00の 間の8時間程度	60	勤務シフトによる	常用	学歴:不問 PCの基本操作(ワード・エクセル)出来る方 電話対応が得意な方
R6.4.30	チー4035	事務補助	不問	静岡市葵区	1	949～ 1,115	時間給	通勤手当:実費(上限あり)月額75,000 円。	9:00～16:00	60	土・日・祝	パート	学歴:高卒以上。 必要な免許:不問。 必要な経験:不問。 雇用期間の定め:あり(4ヵ月未満) 令和5年2月16日～令和5年3月31日。 試用期間:あり(1ヵ月)
R6.4.30	チー4056	一般事務	不問	静岡市葵区	1	1,004～ 1,203	時間給	通勤手当:実費(上限あり)月額75,000 円。	9:00～16:00	60	土・日・祝	パート	学歴:不問。 必要な免許:不問。 必要な経験:不問。 必要なPCスキル:ワード・エクセルの基本操作。 雇用期間の定め:あり(4ヵ月以上) 令和5年4月1日～令和6年3月31日。 試用期間:あり(1ヵ月)
R6.4.30	チー3338	行政一般事務補助員	不問	静岡市葵区	1	960～ 1,350	時間給	通勤手当:最高55,000円まで。	10:00～16:00	60	土・日・祝・および別に 定める日、その他(夏季 休暇3日)	パート	学歴:高卒以上。 必要な免許:資格:エクセル・ワード (一太郎)の基本操作が出来る方。 免許、資格は不問。 雇用期間:令和2年6月1日～令和3年3月31日。
R6.4.30	チー2523	接客スタッフ	～35歳(位)	静岡市内	3	180,000～ 210,000	月給	通勤手当実費上限なし。 役職手当・資格手当。	9:30～19:30 休憩時間:13:00～15: 00	120	日・祝・その他(祝日 のない週は平日1日休 み・年末年始・夏期)	常用	学歴:高卒以上。 経験・免許・資格不問。 車通勤可(無料駐車場あり)。 試用期間なし。
R6.4.30	チー2524	接客スタッフ	～35歳(位)	富士市 静岡市清水区	2	180,000～ 210,000	月給	通勤手当実費上限なし。 役職手当・資格手当。	9:30～19:30 休憩時間:13:00～15: 00	120	日・祝・その他(祝日 のない週は平日1日休 み・年末年始・夏期)	常用	学歴:高卒以上。 経験・免許・資格不問。 車通勤可(無料駐車場あり)。 試用期間なし。
R6.4.30	チー3956	配車事務	不問	静岡市葵区	1	175000～ 180,000	月給		A7:00～16:00 B11:00～19:00 (研修中はBメイン)	60	その他(隔週休2日) ※シフトによる	常用	学歴:不問。 必要な免許:不問。 必要な経験:PCの基本操作(ワード・エクセル)ができる方。 電話対応が得意な方。 雇用期間の定め:なし。 試用期間:あり(1～2ヵ月)。 労働条件の変更:あり(時給944円)。
R6.4.30	チー3960	電話受付	不問	静岡市葵区	2	1,150～ 1,200	時間給	通勤手当:実費支給。	9:00～14:00(5H) ※週3日～ (例)9:00～13:30、9:15 ～14:00など ※週20時間以上は社保 加入		シフト制	派遣	学歴:高卒以上。 必要な経験:事務経験者(電話対応に抵抗がない方)、PC基本操作。 雇用期間の定め:あり(3ヵ月)。 契約更新の可能性:あり(原則更新) 試用期間:なし。

R6.4.30	チー3967	一般事務	～59歳 定年を上限	御前崎市	2	170000～ 200,000	月給	通勤手当:実費(最高10,000円)。	8:30～17:30	60	土・日・祝 会社カレンダーによる (GW・夏季休暇・年末年始 休暇あり)	常用	学歴:高卒以上。 必要な免許:普通自動車運転免許必須。 必要な経験:必要なPC操作:エクセル・ワード操作。 雇用期間の定め:なし。 試用期間:あり(3ヵ月)。 労働条件の変更:あり(日給7,700円～)
R6.4.30	チー3840	営業サポート	不問	静岡市駿河区	2	1,000～	時間給	通勤手当:規定(最高25,000円まで)	9:30～18:00 ※上記の間の7時間程 度	60	その他(水曜)	パート	学歴:高卒以上。 必要な免許:普通自動車運転免許必須。 必要な経験:販売等の接客経験あれば尚可。 雇用期間の定め:なし。 試用期間:なし。
R6.4.30	チー3803	医療事務	不問	焼津市	1	180,000～ 180,000	月給	通勤手当:会社規定による。	①8:30～17:30(月～金) ②8:30～12:30(土)	60 ②は休憩 なし	日・祝・その他 夏季休暇・年末年始休 暇あり	派遣(常用)	学歴:高卒以上。 必要な資格:医療事務講座修了者 必須。 必要な経験:入院算定経験者必須。 パソコン基本操作必須。 医療事務経験者優遇。 雇用期間の定め:なし。 試用期間:あり(3ヵ月)
R6.4.30	チー3804	医療事務作業補助者	不問	焼津市	1	170,000～ 170,000	月給	通勤手当:会社規定による。	①8:30～17:30(月～金) ②8:30～12:30(土)	60 ②は休憩 なし	日・祝・その他 夏季休暇・年末年始休 暇あり	派遣(常用)	学歴:高卒以上。 必要な資格:医療事務講座修了者必須。 必要な経験:パソコン基本操作必須。 医療事務経験者優遇。 雇用期間の定め:なし。 試用期間:あり(3ヵ月)
R6.4.30	チー3805	医療事務	不問	焼津市	1	170,000～ 170,000	月給	通勤手当:会社規定による。	①8:30～17:30(月～土) ②8:15～12:30(土)	60 ②は休憩 なし	日・祝・その他 夏季休暇・年末年始休 暇あり	常用	学歴:高卒以上。 必要な資格:医療事務講座修了者必須。 必要な経験:入院算定経験者必須。 パソコン基本操作必須。 医療事務経験者優遇。 雇用期間の定め:なし。 試用期間:あり(3ヵ月)
R6.4.30	チー3359	一般事務	不問	静岡市葵区	1	1,200	契約	通勤手当実費。	9:00～18:00 就業時間について相談 可	60	土・日・祝・その他	契約	学歴:不問。 必要な経験:事務経験(必須) ワード・エクセルのフォーマットに入力できる方。 車通勤不可。 雇用期間の定めあり(2021年3月31日)まで。 契約更新の可能性あり(条件あり)。
R6.4.30	チー3360	職業訓練校の運営	不問	静岡市葵区	1	230,000～ 250,000	契約	通勤手当実費。	9:00～18:00	60	土・日・祝・その他	契約	学歴:不問。 必要な免許:資格:キャリアコンサルタント:あれば尚可。 必要な経験:ワード・エクセル程度必須。 車通勤不可。 雇用期間の定めあり
R6.4.30	チー3365	事務補助職員	不問	静岡市葵区	1	949～ 1,115	時給	実費支給(上限あり20,000円まで)。	①9:00～16:00 ②9:00～15:00 週29時間勤務、週4日は ①の勤務、週1日のみ特 定曜日②の勤務を原則 とする	60	土・日・祝・その他	パート	学歴:不問。 パソコン(エクセル・ワード)の基本操作のできる事。 必要な経験:知識、技能等必須 事務経験のある方。 車通勤不可。 雇用期間の定め:あり(4ヶ月以上) 試用期間1ヵ月。
R6.4.30	チー2596	オフィスワーク	不問	静岡市葵区	1	1,150	時間給	通勤手当定額最高200円/日額	08:30～17:30 時間外月平均10時間	60	土・日・祝・その他(会 社カレンダー有)	派遣	学歴:不問。 必要な免許:不問。 資格:不問。 車通勤可。 雇用期間:派遣先の会社の状況により2～3ヶ月毎更新。 契約更新の可能性あり。